

# ISTRUZIONI PER LA STAMPA

Al fine di ottimizzare i tempi di lavoro e la corretta esecuzione della stampa dei Vostri disegni, la MEDAC invita i clienti a prestare particolare attenzione alle seguenti istruzioni:

- effettuare la scelta dei colori dalla gamma illustrata nel *medaColor*, *medaCoffee* e *medaConi*, stampati specificatamente utilizzando la stessa carta con cui vengono prodotti le coppe da gelato ed i bicchieri da bibita fredda (*medaColor*) i bicchieri da bibita calda (*medaCoffee*) e i sottoconi (*medaConi*);
- è preferibile fornire una PROVA STAMPA, PROVA COLORE o CROMALINE, in assenza di essi la MEDAC non risponde di eventuali inesattezze di stampa o mancata corrispondenza dei colori;
- i files vengono controllati dal Reparto Grafico per verificare la resa di stampa; nel caso in cui si dovesse riscontrare una qualità non soddisfacente, sarà cura della MEDAC comunicarlo al cliente per decidere come procedere;
- il **file PDF** deve essere creato con il programma **Adobe Acrobat Professional** (Adobe Distiller), oppure esportato direttamente dai software grafici professionali quali: **Illustrator, Freehand, Corel Draw, Indesign**;
- per generare i files **PDF**, utilizzare le impostazioni predefinite di conversione "pre stampa", "stampa alta qualità" o "stampa off-set";
- per la migliore realizzazione dei **PDF** è possibile richiedere alla MEDAC il file di configurazione ottimale elaborato dal Reparto Grafico;
- le dimensioni del documento devono corrispondere alle dimensioni delle "sagome di riferimento" MEDAC rispettando le misure di abbondanza e visibilità.

FILES:	Formato	Descrizione
	.pdf	Adobe Acrobat ( <i>out-put pre stampa alta qualità</i> )
	.psd	Adobe Photoshop ( <i>livelli separati ed editabili</i> )
	.ai	Adobe Illustrator ( <i>creare cartella con tutti gli elementi inclusi, immagini e font</i> )
	.idd	Adobe Indesign ( <i>creare cartella con tutti gli elementi inclusi, immagini e font</i> )
	.cdr	Corel Draw ( <i>creare cartella con tutti gli elementi inclusi, immagini e font</i> )

**NON** inviare files in formato: Xpress, Word, Excel, Power Point, Publisher o altro

In mancanza di file digitale, il Reparto Grafico MEDAC potrà utilizzare campioni di carta, scatole, buste, vetro, plastica o altro per elaborare la bozza, rispettando tutte le eventuali istruzioni.

<b>Colore:</b>	Fornire solo file con colori in <b>off-set CMYK</b> (quadricromia).
	<b>Stampa tinte piatte PANTONE</b> quando possibile, si consiglia di effettuare la relativa conversione in CMYK (quadricromia), altrimenti concordare con la MEDAC l'eventuale costo aggiuntivo.
	<b>NON</b> si accettano files con spazio colore <b>RGB, RAL, Exacrome</b> o simili; si consiglia, pertanto, di convertirli in CMYK (quadricromia) per evitare una corrispondenza colori off-set errata.

<b>Font:</b>	Includere tutti i fonts utilizzati nel disegno.
<b>Risoluzione:</b>	Usare risoluzione per le immagini raster a <b>300dpi</b> , o comunque non inferiore a 250dpi, sempre in CMYK; si accettano files: .tif ; .psd ; .eps ; .jpg ; .bmp .
<b>Spedizione File:</b>	I files non superiori a 10MB possono essere spediti al seguente indirizzo e-mail: info@medac.it Per files superiori a 10MB sarà necessario usufruire di servizi di trasferimenti online (WeTransfer, Smash, FileDropper ecc.), oppure è possibile inviarli tramite l'area MEDAC FTP richiedendo i dati di accesso.